

เลขที่เอกสาร (ใบสั่งซื้อ/ขอเบิก) : เลขที่ใบสั่งซื้อ (PO) หรือเลขที่ขอเบิก ที่ได้จากระบบ GFMS คงเหลือ : จำนวนเงินคงเหลือหลังจากเกิดรายการนั้น ๆ
รับเข้า/(โอนออก) : จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรเงิน หรือตัดคืนเงิน เลขที่เอกสาร (ขอจ่าย) : เลขที่ขอจ่ายที่ได้จากระบบ GFMS